

УТВЕРЖДЕНО
приказом Директора
БУ УР «Дом Дружбы народов»
от «17» марта 2026 г.

ПЛАН
антикоррупционных мероприятий БУ УР «Дом Дружбы народов»
на 2026 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1. Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реализации кадровой политики в БУ УР «Дом Дружбы народов»			
1.1	Организация проведения проверок при выявлении фактов коррупционной деятельности или при наличии заявлений и жалоб граждан на исполнение работниками БУ УР «Дом Дружбы народов» своих должностных обязанностей, а также информирование всех работников учреждения о результатах проведенных проверок, обстоятельствах совершения проступков и принятых мерах по отношению к виновным должностным лицам.	по мере необходимости в течение года	Заместитель директора по общим вопросам, специалист по персоналу
1.2	Обеспечение контроля за соблюдением работниками учреждения Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Удмуртской Республики от 20 сентября 2007 года № 55-РЗ «О мерах по противодействию коррупционным проявлениям в Удмуртской Республике»	в течение года	Заместитель директора по общим вопросам, специалист по персоналу
1.3	Разъяснение работникам учреждения положений нормативных правовых актов, направленных на противодействие коррупции	по мере необходимости	Заместитель директора по общим вопросам, специалист по персоналу
1.4.	Обеспечение контроля за соблюдением работниками кадровой службы ч. 4 ст.12 Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и иных норм законодательства в сфере противодействия коррупции» и иных норм законодательства в сфере противодействия коррупции	в течение года	Заместитель директора по общим вопросам

1.5	Обеспечение контроля за соблюдением ст.13.3 Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и иных норм законодательства в сфере противодействия коррупции» и иных норм законодательства в сфере противодействия коррупции	в течение года	Заместитель директора по общим вопросам, специалист по персоналу
2. Противодействие коррупции при реализации Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»			
2.1	Мониторинг и выявление коррупционных рисков в деятельности в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд БУ УР «Дом Дружбы народов», устранение выявленных коррупционных рисков	постоянно	Заместитель директора по общим вопросам, начальник административно-правового отдела
2.2	Обеспечение системы внутреннего контроля за соблюдением законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг	в течение года	Заместитель директора по общим вопросам, начальник административно-правового отдела
3. Антикоррупционное просвещение и пропаганда, повышение информационной открытости			
3.1	Проведение анализа проектов локальных нормативных актов, подготовленных структурными подразделениями БУ УР «Дом Дружбы народов» на предмет наличия коррупциогенных факторов	по мере разработки проектов	Заместитель директора по общим вопросам, специалист по персоналу
3.2	Анализ жалоб и обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников БУ УР «Дом Дружбы народов», проведение проверки достоверности фактов, указанных в обращениях, и принятие необходимых мер, направленных на пресечение и предупреждение коррупционных проявлений	по мере поступления	Комиссии по урегулированию конфликта интересов
3.3	Мониторинг публикаций в СМИ с точки зрения наличия в статьях о деятельности БУ УР «Дом Дружбы народов» сведений о фактах коррупции, организации проверки достоверности фактов, указанных в сообщениях	ежемесячно	Начальник информационно-аналитического отдела

3.4	Разработка и проведение комплекса мероприятий по формированию у работников БУ УР «Дом Дружбы народов» антикоррупционных взглядов по повышению уровня правосознания и правовой культуры	по мере необходимости	Заместитель директора по общим вопросам, специалист по персоналу
4. Взаимодействие БУ УР «Дом Дружбы народов» с органами государственной власти, институтами гражданского общества и гражданами, обеспечение доступности информации о деятельности БУ УР «Дом Дружбы народов»			
4.1	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными органами государственной власти Удмуртской Республики, органами местного самоуправления в Удмуртской Республике по основным направлениям деятельности в БУ УР «Дом Дружбы народов» рамках предоставленных полномочий с целью профилактики и предупреждения коррупции в деятельности БУ УР «Дом Дружбы народов»	постоянно в течение года	Заместитель директора по общим вопросам, специалист по персоналу
4.2.	Обеспечение функционирования электронного почтового ящика «НЕТ коррупции» для обеспечения возможности сообщения организациями и гражданами информации (обращений) о ставших им известных фактах совершения работниками к БУ УР «Дом Дружбы народов» коррупционных правонарушений	постоянно	Отдел информационно-технического обеспечения
5. Контроль за деятельностью работников БУ УР «Дом Дружбы народов»			
5.1	Внутренний контроль за деятельностью должностных лиц БУ УР «Дом Дружбы народов» по исполнению контрольных поручений руководства, планов, протоколов	постоянно	Заместители директора, начальники отделов
5.2	Организация работы по рассмотрению обращений граждан по фактам коррупции, поступивших в БУ УР «Дом Дружбы народов»	в течение года	Комиссии по урегулированию конфликта интересов
6. Мероприятия, направленные на противодействие в БУ УР «Дом Дружбы народов» с учетом специфики его деятельности			
6.1	Анализ сфер деятельности БУ УР «Дом Дружбы народов», наиболее подверженные коррупционным рискам, в том числе по итогам рассмотрения правоохранительной практики правоохранительных и судебных органов	постоянно	Заместители директора, начальники отделов
6.2	Оценка эффективности использования имущества, находящегося в оперативном управлении БУ УР «Дом Дружбы народов»	постоянно	Административно-правовой отдел
6.3	Проведение мониторинга качества предоставления (оказания) услуг БУ УР «Дом Дружбы народов»	в течение года	Заместители директора